**Definitiv uppsägning av abonnemang och anslutning** *(gäller ej lägenheter)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ANLÄGGNING  Personnr/org nr  Telefon (även riktnr)  Personnr/org nr | | | | |
| Adress | | Fastighetsbeteckning | | Abonnemangsnummer  Telefon (även riktnr) |
|  | |  | |  |
| **KUND** | | FASTIGHETSÄGARE/BESTÄLLARE (om annan än kund) | | |
| Namn | | Namn | | |
|  | |  | | |
| Utdelningsadress | | Utdelningsadress | | |
|  | |  | | |
| Postnummer | Ortsnamn | Postnummer | Ortsnamn | |
|  |  |  |  | |
| Telefon (även rikt nr) | Personnr/org. nr | Telefon (även rikt nr) | Personnr/org. nr | |
|  |  |  |  | |
| Kontaktuppgift för nyckelinformation *(Om mätaren finns inomhus)* | | | | |
|  | | | | |

I egenskap av **ägare1)** till ovanstående fastighet/anläggning **säger jag/vi upp**

**Elnät**

Definitivt avslut

**Fjärrvärme**

Avställning  Proppning, definitivt avslut

**Vatten/avlopp**

Vilande  Avställd  Proppning, definitivt avslut - offert skickas

(villkor för uppsägning, se nästa sida)

**Uppsägningen ska gälla**

så fort som möjligt, vilket innebär efter denna anmälans ankomst hos Härnösand Energi & Miljö och tio arbetsdagar framåt.

fr o m (år, månad, dag)      -     -     ,dock minst enligt föregående alternativ.

Om fastigheten byter ägare i samband med uppsägningen ber vi er att styrka ägarförhållandet med ex. en kopia av köpebrevet.

*Underskrift av ägaren****1)*** *till fastigheten och kund krävs. Om fler än en ägare****1)*** *finns bifogas fullmakt eller använd baksidan för underskrifter av samtliga.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *Ort och datum* |  | *Ort och datum* |
|  |  |  |
| *Namn (fastighetsägaren)* |  | *Namn (kund)* |
|  |  |  |
| *Namnförtydligande* |  | *Namnförtydligande* |

**1)** Med ägare menas lagfaren fastighetsägare. Om ägaren till byggnaden är annan än den lagfarne fastighetsägaren så ska det styrkas med en kopia på köpekontraktet.

**Villkor för definitiv uppsägning av abonnemang och anslutning**

**Elnät**

En definitiv uppsägning av abonnemang och elanslutning innebär att mätaren och befintligt elnät inklusive servisledning fram till fastigheten tas bort. Om fastigheten i ett senare skede åter ska anslutas till elnätet tillämpas de regler och debiteras de avgifter som då gäller för en ny anslutning. **Observera** att elmatningen ska betraktas som spänningsförande även om elleveransen är uppsagd.

Uppsägning och utförande av definitivt avslut av elanslutning är kostnadsfri.

**Fjärrvärme**

En uppsägning av fjärrvärmeabonnemanget kan utföras på två sätt.

Avställning: Servisventilerna stängs, fjärrvärmemätaren demonteras och tas om hand av HEMAB.

Proppning: Servisledningen proppas vid huvudledningen, fjärrvärmemätaren demonteras och tas om hand av HEMAB och abonnemanget avslutas.

Om fastigheten i ett senare skede åter ska anslutas till fjärrvärmenätet tillämpas de regler och debiteras de avgifter som då gäller.

Uppsägning och utförande av avställning/proppning är kostnadsfri.

**Vatten/avlopp**

En uppsägning av vattenabonnemanget kan utföras på tre sätt.

Vilande: Servisventil stängs - fast avgift och lägenhetsavgift fortsätter att debiteras.

Avställd: Servisventil stängs och vattenmätaren demonteras - överenskommelse om avställd lägenhet tecknas med HEMAB, avtal översänds för påskrift. Fast avgift fortsätter att debiteras.

Proppning: Servisledning grävs upp vid huvudledning och proppas, vattenmätaren demonteras och abonnemanget avslutas. Ingen avgift debiteras härefter.

Om fastigheten i ett senare skede åter ska anslutas till vatten- och avloppsnätet tillämpas de regler och debiteras de avgifter som då gäller.

Uppsägning och utförande av vilande och avställd vattenanslutning är kostnadsfri.

Proppning utförs mot självkostnad, offert lämnas.